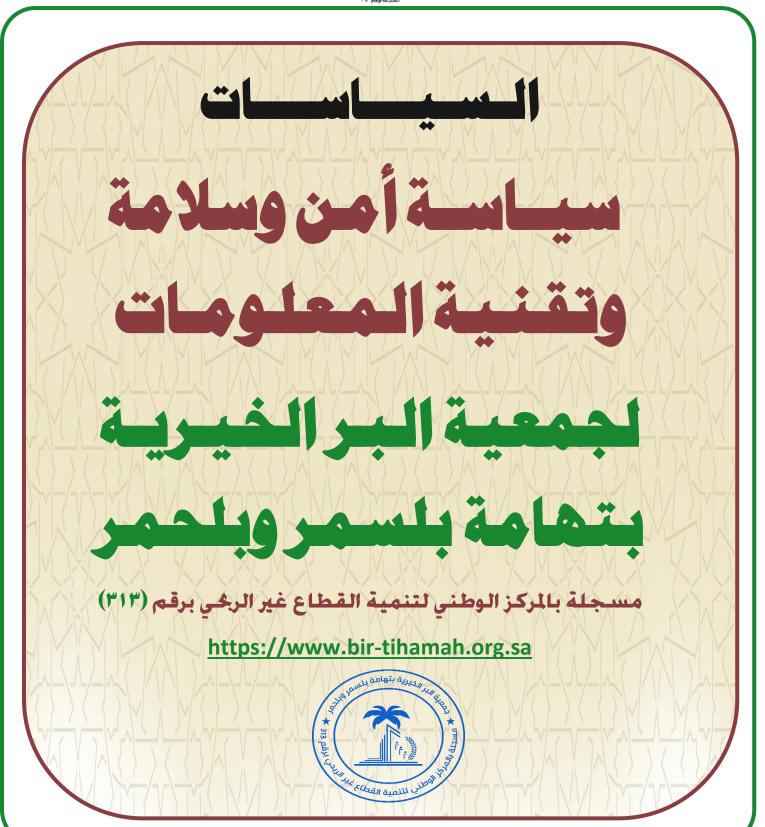
لعربية السعودية	۱ä	< 1	مـمـ	اك
ـة الــبـر الــخــيـريــة	4	9		÷
مروبلممر	ı a	امـ	<u> </u>	-1

مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم ٣١٣



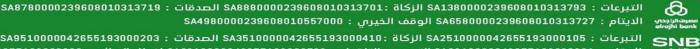
المشفوعات:

يه البر الخيرية بتهامه بلُس سينة برقم ٢٣٠



جوال : ٠٥٠٤٥٥٠٤٤٨ | ٠٥٦٢٨٧٢٥٢٠ | العنوان : جمعية البر الخيرية بتهامة بلسمر وبلحمر - منطقة عسير - محافظة محايل - خميس مطير

الرمز البريدي ٦١٩٣٣ | ص. ب ٤٥ | الديميل : alber313@gmail.com | تويتر : ٦١٩٣٣



عربية السعودية	ة الـ	۲ ا	مم	الـ
ة البر الخيرية	يــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ			÷
لسمروبلحمر	ة بــا	اما	g ï	-

مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم ٣١٣



المشفوعات :

قواعد الامن والسلامة لغرفة الرسيفر :ــ

- ١) يمنع منعا باتا الاقتراب من معدات الرسيفر الا من قبل مسؤولة التنقية .
 - ٢) اغلاق غرفة السيرفر .
- ٣) المحافظة على درجة حرارة الغرفة منخفضة وعدم تعويض الرسيفر للحرارة والرطوبة و السوائل
 - ٤) التأكد من سلامة المكيفات وجدولة عملية تشغيلهم على التوالي .
 - ٥) تزويد الغرفة بطفاية حريق
 - ٦) عدم استخدام غرفة الرسيفر للتخزين
 - ٧) التأكد من سلامة التيار الكهربائي وعدم انقطاعه
 - ٨) عدم اغلاق الاجهزة ومحولات الطاقة الخاصة بالرسيفر.
 - ابلاغ المسئولين في حالة وجود رائحة التماس كهربائي.
 - ١٠) مراجعة ضوابط الامن والسلامة بصورة دورية والتأكد من الصيانة والوقائية شهريا

قواعد الامن والسلامة لأجهزة وملحقاتها :

- ١) عدم وضع المأكولات والمشروبات بالقرب من الاجهزة
- ٢) عدم وضع أي جهاز تحت التكييف مباشرة لتفادي تسرب الماء.
- ٣) عدم تحريك الاجهزة من مكانها الابعد التواصل مع قسم التقنية .
 - ٤) اغلاق اجهزة بالطرية الصحيحة بعد الانتهاء من استخدامها .
- ٥) عدم فصل الجهاز عند ظهور رسالة تفيد بوجود تحديثات خاصة بالنظام عند اغلاق الجهاز .
- ٦) عند استخدام وحدة تخزين خارجية (مثل: فلاش ميموري -هارديسك- جوال) يجب ان يتم فحصها بواسطة برنامج الحماية .
 - ٧) ابلاغ المسؤولين في حالة وجود رائحة التماس كهربائي .
 - ٨) استخدام محولات و توصيلات كهربائية ذات نوعية جيدة .
 - ٩) عدم تحميل محولات الكهرباء اكثر من طاقتها .
 - ١٠) عدم تحميل أي ملفات غير موثوقة من الانترنت او البريد الإلكتروني .
 - ١١) عدم نزع احد الكابلات من مكانه اثناء عمل الجهاز .
 - ١٢) تفريغ ملف المشاركة (الشير) الخاص بكل موظفة مرة في الاسبوع على الاقل .
 - ١٣) مراجعة ضوابط الامن والسلامة بصورة دورية والتأكد من الصيانة الوقائية شهريا
 - ١٤) تنبيه: الأنترنت مراقب في جميع الاجهزة.

جوال : ٠٥٠٤٥٥٠٤١٨ | ٠٥٦٢٨٦٢٦٠ | العنوان : جمعية البر الخيرية بتهامة بلسمر وبلحمر - منطقة عسير - محافظة محايل - خميس مطير الرمز البريدي #alber313@gmail.com | الايميل : alber313@gmail.com | تويتر : alber3131

ــوديــة	السع	ية	برب	الـع	ــة	۷1	مـم	ال
يرية	لخ	_ر ا	الب	ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	•	9		÷
لحمر	ر وبا		-111		ـة ا	ام	ته	

مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحى برقم ٣١٣



	الــرقـــم:
/ /	الــــــاريـــخ:
	المشفوعات :

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد سياسة أمن وسلامة وتقنية المعلومات لجمعية البر الخيرية بتهامة بلسمر وبلحمر في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته رقم (١٢) يوم الأحد ١٤٤٥/٥/١٢هـ الموافق ٢٠٢٣/١١/٢٦م وتحل هذه السياسة محل جميع سياسات أمن وسلامة وتقنية المعلومات الموضوعي سابقاً.

توقيع أعضاء المجلس بالموافقت على هذه السياست					
التوقيع	صفته	اســــــــــــــــــــــــــــــــــــ	A		
2 Acc	رئيس الجمعيـــــ	عبدالله مفرح محمد الأسمري	1		
(in the second	نائب الرئيس	مفرح محمد مفرح الأسمري	۲		
	عضو مجلس الإدارة	سلطان احمد علي الأسمري	٣		
Cata	عضو مجلس الإدارة	عبدالله حسن محمد الأسمري	ŧ		
Core	عضو مجلس الإدارة	محمد علي زاهر الزاهري	٥		



جوال : ٠٥٠٤٥٥٠٤٤٨ | ٠٥٦٢٨٦٢٢٥ | العنوان : جمعية البر الخيرية بتهامة بلسمر وبلحمر - منطقة عسير - محافظة محايل - خميس مطير الرمز البريدي ٦١٩٣٣ | ص. ب ٤٥ | الايميل : alber313@gmail.com | تويتر